

T.C
SİVAS VALİLİĞİ
MUZAFFER SARISÖZEN GÜZEL SANATLAR LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink, written in a cursive style.

Okul / Kurum Bilgileri

İli	SİVAS	İlçesi	Merkez
Adres:	Sularbaşı Mahhallesi vali Varinli Caddesi NO:9	Coğrafi Konum: (link)	https://sivasmsgsl.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 346 2251147	Fax Numarası:	0 346 2255147
e-Posta Adresi:	700042@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	https://sivasmsgsl.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	752042	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün



**SİVAS MUZAFFER SARISÖZEN GÜZEL SANATLAR
LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ**



SUNUŞ

Günümüz dünyası çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim ve dönüşüm süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Bu değişen ve küreselleşen birçok alanda önemli dönüşümler yaşanmaktadır. Türkiye yüzyılında, başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağın gereksinimlerine uyum sağlamak ve öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak adına hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Okulumuzda değişen şartlara ve yeni gelişmelere ayak uydurmak ve uyum sağlamak için gerekli olan planlamayı amaç ve hedeflerine uygun olarak yapmış, planlamasına uygun olarak hedefleri ve amaçları doğrultusunda tüm paydaşları ile çalışmalarını yürütmektedir.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Dr. Semih AKGÜL
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	6
ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ	9
BÖLÜM I	10
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	11
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	11
1.2 . Planlama Süreci	11
BÖLÜM II	12
2. DURUM ANALİZİ	13
2.1. Kurumsal Tarihçe	13
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	13
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	14
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	15
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	15
2.6. Paydaş Analizi	16
2.7. Okul/Kurum İçi Analizi	18
2.7.1. Teşkilat Yapısı	19
2.7.2. İnsan Kaynakları	20
2.7.3. Teknolojik Düzey	23
2.7.4. Mali Kaynaklar	24
2.7.5. İstatistiki Veriler	25
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	28
2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	29
BÖLÜM III	30
Geleceğe Bakış	30
3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
3.1. MİSYON	31
3.2. VİZYON	31
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	31
BÖLÜM IV	32
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ ..	33

4.5. <i>Maliyetlendirme</i>	40
BÖLÜM V	42
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	43

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I	10
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	10
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	11
PLANLAMA SÜRECİ	11
BÖLÜM II	12
DURUM ANALİZİ.....	13
KURUMSAL TARİHÇE	13
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	13
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	14
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	15
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	15
PAYDAŞ ANALİZİ	16
OKUL/KURUM İÇİ ANALİZİ	18
TEŞKİLAT YAPISI.....	19
İNSAN KAYNAKLARI.....	20
TEKNOLOJİK DÜZEY	23
MALİ KAYNAKLAR	24
İSTATİSTİKİ VERİLER	25
ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	28
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	28
TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	29
BÖLÜM III	30
GELECEĞE BAKIŞ	30
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
BÖLÜM IV	32
AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	33
<i>MALİYETLENDİRME</i>	40
BÖLÜM V	42
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	42
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	43

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	11
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri.....	15
Tablo 3: Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler	16
Tablo 4: İç ve Dış Paydaş Analizi	18
Tablo 5: Çalışanların Görev Dağılımı	20
Tablo 6: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	20
Tablo 7: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	20
Tablo 8: İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları	20
Tablo 9: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)	20
Tablo 10: Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı.....	21
Tablo 11: Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları.....	21
Tablo 12: Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı	22
Tablo 13: Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri	22
Tablo 14: Teknolojik Araç-Gereç Durumu.....	23
Tablo 15: Fiziki Mekân Durumu	23
Tablo 16: Kaynak Tablosu	24
Tablo 17: Harcama Kalemleri	24
Tablo 18: Gelir-Gider Tablosu	24
Tablo 19: Yıllara Göre Öğrenci Mevcut Listesi	25
Tablo 20: Kurslar.....	25
Tablo 21: Akademik Başarı	26
Tablo 22: Genel Bilgiler.....	26
Tablo 23: Kültürel Faaliyetler	26
Tablo 24: Sportif Faaliyetler	27
Tablo 25: Okul Yerleşkesi	27

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Dr. Semih AKGÜL	Müdür	Mustafa TANYILDIZ	Müdür Yrd.
Mustafa TANYILDIZ	Müdür Yrd.	Elif BEYAZKOÇ	Öğretmen
Okan ULUOCAK	Öğretmen	Sebahattin ERMAVUŞ	Öğrenci
Recai YILDIZ	Okul Aile Birliği Bşk.	Ecrin ÇİÇEKLİYURT	Öğrenci
Oğuzhan ALPEN	O. A. B. Y. K.Üyesi	Aysel TEMEL	Veli

1.2 . Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

İlimizin Güzel Sanatlar eğitimi ile ilgili öğrencilerin ihtiyacını karşılamak için bakanlığımıza götürülen talep üzerine okulumuz 80.Yıl İlköğretim Okuluna da eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 28.08.2003 tarih ve 08280 sayılı izni ile Sivas Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi 2003/2004 Eğitim ve Öğretim yılı 12 Müzik, 10 Görsel Sanatlar alanı hazırlık öğrencisiyle eğitim ve öğretime başlamıştır. 20 Kasım 2006 tarihine kadar bu binada eğitim ve öğretim devam etmiştir.

20 Kasım 2006 tarihinden sonra İl Sağlık Müdürlüğü binası olan ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüne İlimiz Valisi Sayın Dr. Hasan CANPOLAT tarafından Anadolu Güzel Sanatlar Lisesine mevcut okulumuz tahsis edilmiştir. Bu emir üzerine, Defterdarlık Milli Emlak Genel Müdürlüğünün 09.03.2006 gün ve 09687 sayılı oluru ile bina Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne Sivas Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi olarak kullanılmak üzere karar verilmiştir.

Bina İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından büyük onarıma alındı. Kısmen de olsa Okulun ihtiyacını karşılayacak fiziki kapasiteye getirildi.

İl Milli Eğitim Komisyonunun 31.07.2006 tarihli ve 03 sayılı kararı ile Okulumuzun ismi Sivas Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi iken Muzaffer Sarısözen Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi olarak değiştirilmiştir. Bu değişiklik Valiliğimizin 28.08.2006 tarih ve 21867 sayılı yazılarıyla uygun görülmüştür. Okulumuz onarımı tamamlanan bu binaya 20.11.2006 pazartesi günü taşınmıştır.

Okulumuzda 2019-2020 Eğitim öğretim yılında ise Türk Halk Müziği Alanı açılmış olup hali hazırda okulumuzda Müzik, Türk Halk Müziği ve Görsel Sanatlar Alanında eğitim öğretim devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okula kayıt oranlarında %100 oranına ulaşılmış olup öğrenim çağında olup kayıtsız öğrenci bulunmamaktadır. Bu bağlamda yapılan veli ev ziyaretleri, rehberlik çalışmaları etkili olmuştur. Okul devamsız oranlarını azaltmak adına yapılan veli aylık görüşmeler ve toplantılar etkili olmuş olup 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan

öğrenci kalmamıştır. Öğrenci başarısını yükseltmek amacıyla yapılan veli-öğrenci sosyal faaliyetlerinin amacına ulaştığı ancak sayısının yetersiz olduğu görüldü.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- ✓ MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri

Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

Tablo 3: Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veliye yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 56 velinin katıldığı ankette verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Öğrenciye yönelik 12 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 57 öğrencinin katıldığı ankette verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Öğretmene yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 22 öğretmenin katıldığı ankette verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Tablo 4: İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları

- 3- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 4- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Dr. Semih AKGÜL			
Müdür			
Mustafa TANYILDIZ			
Müdür Yardımcısı			
Aydın KONÜR	Betül ŞAHİN	Bilal ALKAN	Elif BEYAZKOÇ
Tarih	Felsefe	Müzik	Görsel Sanatlar
Emre ERDİŞ	Engin ŞEN	Funda VARDAR	Halil Bulut AY
Müzik	Sanat Tarihi	Matematik	Müzik
İlknur KAYA	Kamil KARAOĞLU	Kenan GÜL	Mustafa BEYAZKOÇ
Din Kültürü ve Ahl. Bilg	Müzik	Müzik	Görsel Sanatlar
Mustafa ÖZKAPI	Nurcan YILMAZ	Nurgül ARSLAN	Oğuzhan ALPEN
Görsel Sanatlar	Türk Dili ve Edebiyat	Biyoloji	Müzik
Dr. Okan DOĞAN	Okan ULUOCAK	Oktay GÜRBÜZ	Özcan TEPE
Türk Dili ve Edebiyat	Rehberlik	Görsel sanatlar	Coğrafya
Özgür KIZILKAYA	Özkan DUMAN	Ramazan YILDIZ	Sedat BOYRAZ
Görsel Sanatlar	Fizik	Kimya	Türk Dili ve Edebiyat
Selahattin ACIGÖZ	Serhan BULUT	Sevgi HAN	Sevgi ULUOCAK
Görsel Sanatlar	Müzik	Matematik	Müzik
Sinem CANER	Sinem NOYAN	Sözer ÇOBAN	Ülkü BOLSU
Müzik	Müzik	Beden Eğitimi	İngilizce
Nail ELMAS	Mehmet Akif ALTUN	Kardelen TÜRKMEN	
Memur	Memur	Memur	

7.2.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5: Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetim ve idari görev
Müdür Yardımcısı	Yönetim ve idari görev
Öğretmenler	Eğitim - Öğretim
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik

Tablo 6: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl	1	50
7-10		
10... Üzeri	1	50

Tablo 7: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	0	0	0	0

Tablo 8: İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	3	8
	Müdür Yrd.	4	6
Toplam		7	14

Tablo 9: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	0	2	2
11-15 Yıl	3	3	6
16-20 Yıl	1	5	6
20 ve üzeri	7	12	29

Tablo 10: Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	0	0	0	0	0

Tablo 11: Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Aydın KONÜR		9
Betül ŞAHİN		3
Bilal ALKAN		7
Elif BEYAZKOÇ		5
Emre ERDİŞ		6
Engin ŞEN		7
Funda VARDAR		8
Halil Bulut AY		8
İlknur KAYA		5
Kamil KARAOĞLU		5
Kenan GÜL		4
Mustafa BEYAZKOÇ		6
Mustafa ÖZKAPI		8
Nurcan YILMAZ		7
Nurgül ARSLAN	1	6
Oğuzhan ALPEN		8
Okan DOĞAN		4
Okan ULUOCAK	1	7
Oktay GÜRBÜZ		6
Özcan TEPE		11
Özgür KIZILKAYA		10
Özkan DUMAN		7
Ramazan YILDIZ		5
Sedat BOYRAZ		3
Selahattin ACIGÖZ		8
Serhan BULUT		4
Sevgi HAN		3
Sevgi ULUOCAK		8
Sinem CANER		4
Sinem NOYAN		5
Sözer ÇOBAN		4
Ülkü BOLSU	4	10
Toplam	6	201

Tablo 12: Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	2	1
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	0	0
	Toplam	2	1

Tablo 13: Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

	Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
1	1	-	1	211	27	130	14	13	8	

Not: 2023 yılında gerçekleştirilen toplantı sayıları yazılacaktır.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14: Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	19	Yazıcı Sayısı	6	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Fotokopi Makinası Sayısı	2	-
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	TV Sayısı	4	-
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber	-

Tablo 15: Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Odası		1	-		
Rehberlik Servisi		Var	-	-	
Ekipman Odası		-	-	-	
Kullanılan Derslik Sayısı		10	-	1	
Kütüphane		Var	-	-	
Çok Amaçlı Salon		1	-	-	
Fen Laboratuvarı		-	Yok	-	
Bilgisayar Laboratuvarı		Var	-	-	
Resim/Müzik Atölyesi		8	-	-	
Beceri Atölyesi		-	Yok	-	
Pansiyon		-	Yok	-	
Spor Salonu		-	Yok	-	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16: Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	700.000 TL	730.000 TL	760.000 TL	800.000 TL	840.000 TL
Okul Aile Birliği	12.000 TL	13.000 TL	15.000 TL	17.000 TL	19.000 TL
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	712.000 TL	743.000 TL	775.000 TL	817.000 TL	859.000 TL

Tablo 17: Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18: Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir	Gider
2021	15000	12000
2022	20000	25000
2023	32000	20000
TOPLAM	67000	57000

2.7.5. İstatistikî Veriler

Tablo 19: Yıllara Göre Öğrenci Mevcut Listesi

Yıllar	2021			2022			2023		
	E	K	Kaynaştırma	E	K	Kaynaştırma	E	K	Kaynaştırma
9. Sınıflar	17	25	1	14	37	0	18	40	1
10. Sınıflar	28	37	2	18	28	1	14	33	0
11. Sınıflar	25	35	0	25	36	2	15	25	1
12. Sınıflar	25	31	0	20	33	0	25	37	1
TOPLAM	95	128	3	77	134	3	72	135	3

Tablo 20: Kurslar

YILLAR	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
DERSLER	Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı
Türkçe	27	2	32	1	25	1
Matematik	26	1	31	1	27	1
Fen Bilimleri	0	0	0	0	0	0
İngilizce	0	0	0	0	0	0
DKAB	0	0	0	0	0	0
İnkılâp Tarihi	26	1	22	1	12	1

Tablo 21: Akademik Başarı

YILLAR	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
Toplam Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	ŞÖK Kararı ile Geçen Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	ŞÖK Kararı ile Geçen Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	ŞÖK Kararı ile Geçen Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarına Kalan Öğrenci Sayısı
163	163	-	-	125	40	-	112	44	-

Tablo 22: Genel Bilgiler

Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2003			Toplam Çalışan Sayısı		38
Öğrenci Sayısı:	Kız	135	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	75		Erkek	23
	Toplam	210		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	6,17		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	3390TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	10	
Kutlamalarda Görev Alan Öğrenci Sayısı	150		Kutlamalarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	33	
Bina Isınma Durumu	Doğalgaz		Tatbikat Sayısı	2	

Tablo 23: Kültürel Faaliyetler

Kültürel Faaliyetler	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı
Resim Sergisi	12	75	13	78	13	85
Teknoloji ve Tasarım Ürün Sergisi	0	0	0	0	0	0
TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı	0	0	0	0	0	0
Çocuk Oyunları Şenliği	0	0	0	0	0	0

Tablo 24: Sportif Faaliyetler

Sportif Faaliyetler	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Derece	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Derece	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Derece
Atletizm	-	-			1	İl 3.
Bilek Güreşi	-	-		-	1	İl 3.
Futbol	-	-	-	-		-
Futsal	-	-	1	il 3.	1	il.3
Diğer	-	-	-	-	2	-

Tablo 25: Okul Yerleşkesi

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	350	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1020	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	600	Engelli Rampası		X
Okul Kapalı Alan (m2)	4000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Bu bölümde; okul/kurumun politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel etkenlerinden söz edilecektir.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrencilerimizin olumsuz çevreden uzak olması, öğretmenlere karşı saygılı olması
Çalışanlarımızın istekli, çalışma olanaklarının iyi olması
Velilerin ulaşılabilir olması
Binamızın küçük ve hakimiyeti kolay olması
Her türlü donanıma sahip olması
Okulumuzun her türlü iletişim kanalını kullanması
Aile-okul iş birliğinin güçlü olması

Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

Zayıf Yönler

Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Velilerin yeteri kadar eğitime sahip olmaması
Okulumuzun yeteri kadar bütçeye sahip olmaması
İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması

Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması
Çalışanlarımızın çalışma olanaklarının iyi olması
Olumsuz çevreden uzak olması
Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu

Tehditler

Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Öğrencilerin evlerinde yeterli imkana sahip olmaması
Velilerin yeteri kadar eğitime sahip olmaması
Mevzuat değişiklikleri
Okulumuzun yeteri kadar bütçeye sahip olmaması
Öğrencilerin evlerinde yeterli imkana sahip olmaması
Okul çevresi güvenliği
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okul binasının yetersiz ve ihtiyaçlara cevap vermemesinden dolayı yeni bina ve alanlara ihtiyaç duyulmaktadır. Sportif faaliyetler için yeterli sahaların olmayışı faaliyetleri kısıtlamaktadır.

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Geleceğin dünyasına şekil verecek, çalışkan, ufku geniş, sahip olduğu değerleri paylaşabilen, bütün insanlığı sevgi ile kucaklayabilecek hoşgörüyü sahip, huzurun ve güvenin teminatı örnek bir dünya insanı yetiştirmek adına öğrencilere çeşitli öğrenme fırsatları sunmak.

3.2. VİZYON

Bireysel farklılıklarının farkında olan, araştırma, sorgulama, eleştirel düşünme, problem çözme ve karar verme becerileri gelişmiş, yaşam boyu öğrenen ve öğreten, geleceğini ve geleceğimizi planlayabilen, ülke politikalarında söz sahibi olan evrensel değerler saygılı bireyler yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. “Ben” değil “Biz” önemlidir.
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1		A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.					
Hedef 1.1.	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	25	10	8	7	6	5	4
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	25	3,5	5	4	4	3	3
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oran (%)	25	95	95	95	96	96	97
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	25	2	2	2	2	2	2
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır						

Amaç 2		A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.					
Hedef 2.1.		H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	70	75	80	80	80	85
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	20	25	25	30	40	50
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	45	25	30	35	40	45	50
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Okulda eğitimi verilen branşların öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S7. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde sanat alanında farkındalık oluşmasını sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S8. Çevre okullarda eğitim gören ve özel politika gerektiren öğrencilerin sosyalleşmesi ve özgüvenlerini kazanmalarını sağlamak amacıyla sanatın rehabilite çalışmaları üzerindeki etkisinden yararlanmayı amaçlayan sosyal sorumluluk projeleri geliştirilecektir.</p>						

Amaç 3		A2. Ulusal ve uluslararası alanda kabul gören, ülke ve dünya kültürüne sanat yoluyla katkıda bulunacak, akademik yetkinliklerle donatılmış, yaratıcı, yenilikçi, girişimci ve üretken bireyler yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 3.1.	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	25	62	67	69	70	75	77	
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	25	61	63	69	70	75	78	
PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	25	60	62	67	69	72	75	
PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	25	2	2	3	3	4	4	
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>							

Amaç 4		A2. Ulusal ve uluslararası alanda kabul gören, ülke ve dünya kültürüne sanat yoluyla katkıda bulunacak yaratıcı, yenilikçi, girişimci ve üretken bireyler yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 4.1.		H2.2. Öğrencilerin eğitim aldıkları alanda beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1. Alan dersleri not ortalaması		20	70	75	80	80	85	85
PG2.2.2. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı		20	2	3	3	4	4	5
PG2.2.3. Eğitimi verilen alanlarda üretilen proje sayısı		20	0	0	1	1	1	1
PG2.2.5. Sanat alanında ulusal ve uluslararası düzenlenen en az bir etkinliğe katılan öğrenci oranı		20	15	17	20	25	25	30
PG2.2.6. Okul öğrencilerinin katılımıyla düzenlenen etkinlik sayısı		20	10	12	13	15	16	17
Stratejiler	PG2.2.1. Alan dersleri not ortalaması PG2.2.2. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı PG2.2.3. Eğitimi verilen alanlarda üretilen proje sayısı PG2.2.5. Sanat alanında ulusal ve uluslararası düzenlenen en az bir etkinliğe katılan öğrenci oranı PG2.2.6. Okul öğrencilerinin katılımıyla düzenlenen etkinlik sayısı							

Amaç 5		A2. Ulusal ve uluslararası alanda kabul gören, ülke ve dünya kültürüne sanat yoluyla katkıda bulunacak yaratıcı, yenilikçi, girişimci ve üretken bireyler yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 5.1.		H2.4. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri oranı		25	60	70	80	90	100	100
PG2.4.2. Veli görüşmeleri oranı		25	50	60	70	80	90	90
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı		25	70	75	80	90	100	100
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı		25	10	12	13	13	14	14
Stratejiler		<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>						

Amaç 6		A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 6.1.		H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı		30	0	1	1	1	1	1
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)		40	65	70	75	80	85	100
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı		30	5	4	3	2	1	0
Stratejiler		<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>						

Amaç 7		A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 7.1.		H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)		25	60	65	75	80	90	100
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan genel dersleri öğretmeni oranı (%)		25	60	65	75	80	90	100
PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan öğretmeni oranı (%)		25	60	65	75	80	90	100
PG3.2.4. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)		25	60	65	75	80	90	100
Stratejiler		<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Branş öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						

Amaç 8		A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 8.1.		H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı		10	0	0	0	0	0	0
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı		15	45	50	60	70	80	85
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı		15	150	170	190	200	230	250
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı		15	60	70	75	85	90	100
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı		20	70	75	80	100	100	100
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı		25	2	3	4	4	5	5
Stratejiler		<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul binasının depreme karşı dayanıklılık testi yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>						

Amaç 9		A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.					
Hedef 9.1.	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	23000	22500	22300	22200	22100	22000
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	25	1330	1300	1280	1275	1275	1270
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	14790	14700	14680	14670	14650	14600
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	1	1	1	1	1	1
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>						

4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	1000	1250	1300	1350	1400
<i>Hedef 1.1.</i>	1000	1250	1300	1350	1400
Amaç 2	7500	8000	8500	9000	9500
<i>Hedef 2.1.</i>	7500	8000	8500	9000	9500
Amaç 3	1000	1500	1500	1500	1500
<i>Hedef 3.1.</i>	500	750	750	750	750
Amaç 4	4000	4500	5000	5500	6000
<i>Hedef 4.1.</i>	3500	4000	4500	5000	5500
Amaç 5	1500	2000	2500	3000	3500
<i>Hedef 5.1.</i>	1500	2000	2500	3000	3500

	2024	2025	2026	2027	2028
<i>Amaç 6</i>	15000	20000	25000	25000	25000
<i>Hedef 6.1.</i>	15000	20000	25000	25000	25000
<i>Amaç 7</i>	1250	1500	1750	2000	2250
<i>Hedef 7.1.</i>	1250	1500	1750	2000	2250
<i>Amaç 8</i>	1000	1000	1000	1500	1500
<i>Hedef 8.1.</i>	1000	1000	1000	1500	1500
<i>Amaç 9</i>	15000	20000	25000	25000	30000
<i>Hedef 9.1.</i>	15000	20000	25000	25000	30000
TOPLAM	93500	118250	141850	146450	160050

BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

